Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 10

Fecha:	13	de	NOVIEMBRE	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	**X**	**CONVENIO**	
Contrato número:	**1.330.17.13-12458**	de	23 DE OCTUBRE DE 2024

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005726 12 DE ABRIL 2024 RPC No. 5600073840 23 DE OCTUBRE DE 2024 Apropiación Presupuestal: 12310601/1159/2-320202008/3533003030030000/P135-102430/1/1/01/11: Impuesto de Registro 20% - Destino Fonpet/SRIA AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE/ Servicios prestados/Biodiversidad, Valle, rio/ Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporte el seguimiento, monitorio, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus derivados ecosistémicos.

Proyecto: PI35-102430 CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRAFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL 3: VALLE BIODIVERSO, CULTURAL E INCLUYENTE.
LINEA DE ACCION NA.
META DE PRODUCTO 330030303322025 – Impactar al menos 4000 hectareas en áreas estrategicas para la conservación del recurso hídrico y en áreas de importancia para la protección y recuperación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos asociados en el periodo de gobierno.
OBJETIVO PRINCIPAL: Implementar acciones de restauración y protección en las cuencas hidrográficas que se prioricen o se requieran intervenir en el departamento del Valle del Cauca.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Implementar acciones de conservación, proteccion y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus ecosistémicos.
PROGRAMA 33 -. Valle, Biodiversidad y resilencia.
SUBPROGRAMA: 3300303 Biodiversidad Valle, rios y montañas
ELEMENTO PEP: PI35-102430/1/1/01/11 Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporte el seguimiento, monitorio, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus derivados ecosistémicos.
Posición Presupuestaria: 2-320202008. Servicios prestados a las empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507052101 – Honorarios

1. **Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL Subsecretaria Técnica Ambiental. C.C.29.331.910 Teléfono: 3113012526
Contratista	SANDRA PATRICIA CASTRILLON HERNANDEZ CONTRATISTA. C.C. 29.664.737

Powered by CamScanner

	Teléfono: 3143559021

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE del 2024; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante NOVIEMBRE del 2024 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1) Acompañar, apoyar y representar a la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 2) Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión. 3) Formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión. 4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG 5) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.	
Porcentaje de cumplimiento.	**Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE del 2024:** **Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.**	**100%** **66.66%**
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Powered by CamScanner

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
Sin novedad.		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Actividad contractual: 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

- Acompañó, apoyó y representó a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible (SADS) de la Gobernación en del Valle del Cauca Dentro de la **Agenta COP 16: EL AGUA NOS TEJE - CONSTRUYENDO GOBERNAZA EN LOS TERRITORIOS DEL AGUA"** en la programación organizadas por el Colectivo Rio Cauca - Plataforma Cuenca Alta. **Componente: APROPIACIÓN SOCIAL DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO PARA GESTIÓN DEL AGUA Y LA BIODIVERSIDAD, Evento: "INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS: Diálogo entre las experiencias participantes implementadas en distintas escalas territoriales, incluyendo Visita a Sala Monitoreo CVC.** En aquel evento desarrollado en las instalaciones de la CVC, que expusieron los Retos para la sostenibilidad y gobernanza de los sistemas de gestión de información y conocimiento, enfocados en agua y biodiversidad, durante el cual se dio apoyo logístico en la recolección de información para las memorias y registro de encuestas a participantes.

- Acompañó, apoyó y representó a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible (SADS) de la Gobernación en del Valle del Cauca Dentro de la **Agenta COP 16: EL AGUA NOS TEJE - CONSTRUYENDO GOBERNAZA EN LOS TERRITORIOS DEL AGUA"** en la programación organizadas por el Colectivo Rio Cauca - Plataforma Cuenca Alta. **Componente: TERRITORIOS CIRCULARES Y BIODIVERSIDAD,**

Eventos:

- ✓ CONFERENCIAS: TERRITORIOS CIRCULARES Y BIODIVERSIDAD.
- ✓ CONVERSATORIO 1: Acelerar la implementación de la economía circular y la protección de la biodiversidad en la región.
- ✓ CONVERSATORIO 2: Retos y desafíos de la industria del plástico en la economía circular.

Powered by CamScanner

En los cual se abordó respuesta a Como la Economía Circular y la Bioeconomía puede desempeñar un papel fundamental para detener y revertir la pérdida de Biodiversidad. Se dio apoyo logístico en la recolección de información para las memorias y registro de encuestas a participantes.

- Acompañó, apoyó y representó a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible (SADS) de la Gobernación en del Valle del Cauca Dentro de la **Agenta COP 16: EL AGUA NOS TEJE - CONSTRUYENDO GOBERNAZA EN LOS TERRITORIOS DEL AGUA"** en la programación organizadas por el Colectivo Rio Cauca - Plataforma Cuenca Alta. **Componente: APROPIACIÓN SOCIAL DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO PARA GESTIÓN DEL AGUA Y LA BIODIVERSIDAD,**

Eventos:

- ✓ SIMPOSIO INTERNACIONAL PANEL 1: Estado del Arte de los Enfoques y Tecnologías de Información aplicados a la Gestión del Agua y las Cuencas.
- ✓ SIMPOSIO INTERNACIONAL PANEL 2: Apropiación Social de la Información y el Conocimiento para la Gestión del Agua y las Cuencas.
- ✓ SIMPOSIO INTERNACIONAL PANEL 3: Experiencias de Construcción de Sistemas de Monitoreo; Modelación y Evaluación de Índices e Indicadores Ambientales.

Tres Paneles desarrollados en las Instalaciones de la Biblioteca Departamental, donde se abordaron los desafíos conceptuales y éticos para la apropiación democrática de la información y el conocimiento en la sociedad digital. Se dio apoyo logístico en la recolección de información para las memorias y registro de encuestas a participantes.

- Acompañó, apoyó y representó a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible (SADS) de la Gobernación en del Valle del Cauca Dentro de la **Agenta COP 16: EL AGUA NOS TEJE - CONSTRUYENDO GOBERNAZA EN LOS TERRITORIOS DEL AGUA"** en la programación organizadas por el Colectivo Rio Cauca - Plataforma Cuenca Alta. **Componente: LA BIODIVERSIDAD EN LOS TEJIDOS DEL AGUA, CONECTIVIDAD SOCIOECOSISTÉMICA,**

Eventos:

- ✓ SIMPOSIO INTERNACIONAL: PANEL 1: CONSERVACION, BIODIVERSIDAD EN LOS TERRITORIOS DEL AGUA
- ✓ SIMPOSIO INTERNACIONAL: PANEL 2: PLANIFICACIÓN, GESTIÓN, Y GOBERNANZA PARA LA CONECTIVIDAD DE ÁREAS PROTEGIDAS a nivel nacional, regional y/o local.
- ✓ SIMPOSIO INTERNACIONAL: PANEL 3: ESTRATEGIAS DE ASENTAMIENTOS SOSTENIBLES.

Se dio apoyo logístico en la recolección de información para las memorias y registro de encuestas a participantes.

Powered by CamScanner

- Acompañó, apoyó y representó a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible (SADS) de la Gobernación en del Valle del Cauca Dentro de la **Agenta COP 16: EL AGUA NOS TEJE - CONSTRUYENDO GOBERNAZA EN LOS TERRITORIOS DEL AGUA"** en la programación organizadas por el Colectivo Rio Cauca - Plataforma Cuenca Alta. **Componente: MUJERES EN BIODIVERSIDAD EN LOS TERRITORIOS DEL AGUA,**

Eventos:

- ✓ SIMPOSIO INTERNACIONAL: PANEL 4: MUJERES, DEUDA HISTÓRICA Y REPARACIÓN.
- ✓ ENCUENTRO: ACUERDOS EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE INIRIDA.
- ✓ CONVERSATORIO Y SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO DE LEY "MUJERES EN BIODIVERSIDAD".
- ✓ LECTURA DE DECLARACIÓN DE INÍRIDA Y ACTO CULTURAL: PRESENTACIÓN ARTISTICA: CANTO AL AGUA Y LA BIODIVERSIDAD

Se dio apoyo logístico en la recolección de información para las memorias y registro de encuestas a participantes.

Actividad contractual: 2. Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.

- Realizó ***Caracterización de Emprendimientos de Negocios verdes, ubicados en Palmira***- Valle del Cauca con el propósito de obtener la información básica que permita ubicar estos emprendimientos, que a través de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca; que permita realizar acompañamiento estratégico, fortalecimiento organizacional y comercial bajo articulación interinstitucional para una implementación y seguimiento de estos emprendimientos solidos, buscando incorporar iniciativas de Negocios verdes ubicados en el municipio de Palmira; para realizar articulación de estos, con entrenamiento pedagógico, incubación y despegue para perfeccionar aspectos organizacionales y comerciales de los emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible que los impulse como una alternativa de aprovechamiento sostenible de la Biodiversidad en el Departamento.

- Asistió y Participó reunión virtual desarrollada con el **equipo de Viveros Comunitarios**, liderada por el contratista María Cristina Lemus, donde se programó la realización el **TERCER ENCUENTRO DE VIVEROS COMUNITARIOS** a realizar en el municipio de Bolívar, en el centro de educación ambiental CVC; programada desde la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle; se tuvieron en cuenta la logística los requerimientos de logística como transporte y refrigerios, fecha alternativa entre otros.

- Apoyó mediante llamadas telefónicas y WhatsApp, en el proceso de convocatoria e invitación de Viveros Comunitarios, para registrase al **TERCER ENCUENTRO DE VIVEROS COMUNITARIOS** a realizar en el municipio de Bolívar, en el centro de educación ambiental CVC.

Powered by CamScanner

Actividad contractual: 3. Formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

- Investigó material documental técnico para realizar ficha de caracterización para el diagnóstico de Emprendimientos de Negocios Verdes, herramienta que permita conocer la oferta de emprendedores, construir un ruta de acompañamiento y orientación más completo en su proceso; que los direccione a cumplir los criterios necesarios para la certificación por parte de la autoridad ambiental; para dar cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS, con un enfoque principalmente el No. 12 Producción y Consumo Responsable.

Actividad contractual: 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- Representó a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible participando en la capacitación **CAPACITACION PAUTAS DE PREVENCION SG-SST- NOVI 2024**, brindada por **SECRETARIA DE AMBIENTE - CAD PALMIRA - CAD FLORIDA**; se expuso programas de prevención y promoción en salud, entre otras con el fin de generar ambientes saludables instruccionales. Las normas de seguridad e higiene son medidas y procedimientos que deben ejecutarse para evitar o minimizar los riesgos asociados a la actividad desarrollada como por ejemplo los desarrollados por movimientos repetitivos el del Síndrome del Túnel Carpiano, pero las también se expuso una enfermedad relacionada con los hábitos que se tengan; como lo es la Diabetes y su relación con el riesgo cardiovascular.

- Presentó la contratista, para el cumplimiento del presente objeto contractual el informe de actividades realizadas en el mes según lo estipulado en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG. Se tuvieron en cuenta los formatos aprobados según sistema de Calidad, como son el Informe de supervisión, registro de asistencia.

Actividad contractual: 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- Asistió y participó en la reunión virtual, con el equipo de trabajo y docentes organizadores encargados de la recolección de información de la programación organizadas por el Colectivo Rio Cauca - Plataforma Cuenca Alta, **En El Marco De La COP 16 Agenta COP 16: EL AGUA NOS TEJE - CONSTRUYENDO GOBERNAZA EN LOS TERRITORIOS DEL AGUA"** a.; permitiendo direccionar las actividades específicas que se debían desarrollar por los equipos de profesionales que apoyarán en el evento; teniendo como objetivos el recolectar la información necesaria para el desarrollo de las memorias, registro de asistencia, diligenciamiento de encuesta de satisfacción de asistencia técnica, para lo cual fueron entregados formatos y se direccionó la manera correcta de realizar recolección de la información.

Powered by CamScanner

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO PALICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista realizó el pago de la Planilla No 7940647945, referencia de Pago No. 1029952812 del mes de OCTUBRE del 2024, Para el pago de la presente cuota anexo certificado de la afiliación a EPS (Salud Total), fondo de pensiones (Colpensiones), ARL (POSITIVA). según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.**

Powered by CamScanner

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$ 15.000.000				
Valor Adiciones	$0				
Reajustes	$0				
Actualización de precios	$0				
Valor Total del Contrato	$ 15.000.000				
Valor pagado	$0				
Valor causado que no se ha pagado	$ 10.000.000				
Valor total ejecutado	$ 10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$ 5.000.000				
Intereses moratorios	$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.**
- **Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.**

Powered by CamScanner

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	$	$
Entregable 2: **Actividades:**	$	$
Entregable 3: **Actividades:**	$	$
Entregable 4: **Actividades:**	$	$
TOTALES:	$	$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

Powered by CamScanner

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
NO APLICA.

Fecha del próximo informe	13	De	DICIEMBRE	del	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los					
13	días del mes de	NOVIEMBRE	del	2024	

Nombre: BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
C.C. 29.331.910
SUPERVISORA

Powered by CamScanner